**6. Сделать отметку в дневном регламенте.**

**Оборудованное рабочее место**

**Должностные инструкции и рабочие процессы**

**Участок «сырой» базы**

**Нормативные показатели**

**«Воронка» продаж (док.)**

**Дневной регламент (док.)**

**«Прогноз продаж» (док.)**

**Коммерч.предложение и прайс-лист**

Коммерч.предложение

1. **Получение от НОП задания на день (дневной регламент). Принятие к исполнению.**

**2. Выбор из дневного регламента и «сырой» базы мишени контакта, выполнение звонка, вступление в контакт, представление.**

**3. Установление достоверности исходной информации в т.ч. :**

**Наименование организации/отдела;**

**ФИО и должность контактного лица и его полномочия по Вашему вопросу**

**5.1 Отправить коммерч.предложение и прайс, проконтролировать получение, уточнить сроки и порядок принятия решения, согласовать время следующего контакта, внести в план, завершить контакт**

**4.1 Изложить суть предложения, предложить получить коммерч.предложение и прайс, уточнить заинтересованность**

**Интерес есть?**

**Критерии результативности и эффективности процесса:**

1. **Количество выполненных результативных звонков.**
2. **Количество принятых клиентами коммерческих предложений и назначенных повторных контактов.**
3. **Отсутствие ошибок и неточностей в документах учетно-отчетного назначения**.

**Выход:**

**Принятые клиентом коммерческие предложения ;**

**Результативные контакты в воронке продаж ;**

**Выполненные дневные регламенты и прогнозы продаж ;**

**Уточненные позиции «сырой» базы ;**

**Зафиксированные причины отказов.**

**7. Отчитаться перед НОП по документам за результаты рабочего дня. Формирование прогноза продаж. Подготовка дневного регламента на следующий день, утверждение у НОП**

**Пометка в базе: «мертвый» или непрофильный; Изменения установочных данных в дневном регламенте**

**4.2 Выяснить, можно ли связаться с первичным адресатом и если можно, то как? Внести результаты в документы.**

**5.2 Принять отказ, выяснить его причины, зафиксировать в документах (база отказов), завершить контакт**

**Установка верна?**

**Дневной регламент завершен?**